



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

---

## IL DIRIGENTE

### VISTO

- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il regolamento sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*” ed il relativo regolamento di esecuzione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 2000, n. 333;
- la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101;
- il Decreto ministeriale 28 luglio 2023 n. 150 – “*Disposizioni concernenti le immissioni in ruolo del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (A.T.A.) per l'anno scolastico 2023/2024*”;

### PREMESSO che

- con la nota prot. n. 10856 dell'11 agosto 2023 è stato pubblicato l'elenco delle sedi disponibili per le immissioni in ruolo;
- con la nota prot. 11192 del 22 agosto 2023, sono state rettifiche le graduatorie provinciali permanenti definitive dei concorsi per soli titoli per l'accesso ai ruoli provinciali, relativi ai profili professionali dell'area A e B del personale ATA a.s. 2023/24, pubblicate con nota prot. n. 10624 del 08.08.2023;
- con il decreto prot. n. 11323 del 24.08.2023, sono stati pubblicati gli elenchi dei destinatari di contratto a tempo indeterminato per i profili di assistente amministrativo, assistente tecnico, collaboratore scolastico, collaboratori addetti alle aziende agrarie e guardarobiere, con assegnazione, per l'a.s. 2023/24, della relativa sede di servizio;

### CONSIDERATO che

- con comunicazione prot. n. 5709 del 28.08.2023, l'I.S. – I.T.N. Duca degli Abruzzi - IPIA Bagnoli ha comunicato l'indisponibilità di posti in organico di diritto utili per le immissioni in ruolo, in relazione al profilo di A.A.;
- a seguito delle verifiche effettuate, si è riscontrata l'effettiva indisponibilità della suddetta sede, risultata disponibile a causa di un mero disallineamento del sistema informatico;

#### Responsabili del procedimento:

Davide Arcopinto – funzionario Ufficio VI

Simone Menna – funzionario Ufficio VI

Marco Vetturino – funzionario Ufficio VI





# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

---

- occorre, pertanto, assegnare una nuova sede di servizio alla sig.ra Trapani Mariarosaria, tenendo conto delle preferenze espresse dall'aspirante;

**RILEVATO** che per il profilo di A.T.

- il numero delle immissioni in ruolo effettuate (16) risulta inferiore rispetto al contingente autorizzato (20) e che si rende necessario procedere ad ulteriori assunzioni, nei limiti dell'autorizzazione ministeriale;
- occorre, inoltre, procedere alla revoca dell'immissione in ruolo disposta in favore dell'A.T. sig.ra Bisesti Assunta, collocata a riposo per raggiunti limiti di età, a far data dal 01.09.2023, con conseguente surroga

## DECRETA

**Art. 1** Al decreto prot. n. 11323 del 24.08.2023, limitatamente ai profili di A.A. e A.T., sono apportate le rettifiche e le integrazioni di cui agli elenchi allegati.

**Art. 2** Gli aspiranti di cui agli allegati elenchi sono individuati quali destinatari di contratto a tempo indeterminato per i profili di assistente amministrativo ed assistente tecnico, con assegnazione, per l'a.s. 2023/24, alla sede di servizio indicata. La sede definitiva verrà assegnata nell'a. s. 2024/25, attraverso le operazioni di mobilità.

**Art. 3** Le nomine a tempo indeterminato sono conferite con decorrenza giuridica dal 1° settembre 2023 ed economica dalla data di effettiva assunzione in servizio.

**Art. 4** All'atto dell'assunzione in servizio, il Dirigente Scolastico della scuola di titolarità assegnata formalizzerà il contratto di lavoro ed attiverà i relativi adempimenti con la R.T.S.

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

**Responsabili del procedimento:**

Davide Arcopinto – funzionario Ufficio VI

Simone Menna – funzionario Ufficio VI

Marco Vetturino – funzionario Ufficio VI

