



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

---

Ai Dirigenti Scolastici  
della scuola dell'infanzia e primaria  
di Napoli e provincia

**Oggetto: Scuola dell'Infanzia e Primaria – Moduli per comunicazione delle disponibilità per la scuola dell'infanzia e primaria successivi al 6° bollettino prot. USPNA n. 17069 del 14.12.2023**

In relazione alle disponibilità di posti o spezzoni orari già autorizzati dall'Ufficio, ma non ancora coperti a seguito del 6° bollettino prot. USPNA n. 17069 del 14.12.2023, si invitano le SS.LL. a compilare i seguenti questionari, collegandosi direttamente ai link sottoindicati, accedendo con le credenziali istituzionali del Dirigente Scolastico:

PRIMARIA: <https://forms.office.com/e/gpnxq4XZmY>

INFANZIA: <https://forms.office.com/e/fbZvSWzFD5>

Ogni dichiarazione resa in ossequio alla presente circolare, inserita nei suddetti questionari, è fornita sotto la personale responsabilità del Dirigente Scolastico.

Si precisa che dovrà essere allegata, nell'apposita sezione del questionario, pena la non considerazione dei dati dichiarati nello stesso, la seguente documentazione:

- *dichiarazione di veridicità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, a firma del Dirigente Scolastico, circa i dati inseriti nel questionario;*
- *eventuale documentazione inerente alle disponibilità (es. provvedimenti di part-time, esoneri, ecc...).*

I suddetti questionari dovranno essere compilati ed inviati entro il **19/12/2023** ore 23:45.

I seguenti moduli riguardano esclusivamente posti o spezzoni orari che sono stati **già autorizzati** dall'Ufficio. Pertanto, non vanno indicati posti non autorizzati dall'Ufficio (ad es. richieste di posti in deroga di sostegno dovute a nuove certificazioni).

Circa gli spezzoni orari, le SS.LL., dovranno comunicare le disponibilità solo su spezzoni orari destinati alle nomine GPS, ovvero quelli compresi tra le 7 e le 24 ore.



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

---

Si evidenzia che, nel caso di molteplici compilazioni e invii del medesimo questionario da parte delle SS.LL., l'Ufficio scrivente prenderà in considerazione l'ultimo questionario compilato, che annullerà e sostituirà i precedenti moduli inviati dalle scuole.

Si invitano, infine, le SS.LL. a non trasmettere comunicazioni a mezzo e-mail all'indirizzo dell'Ufficio scrivente che contengano le medesime informazioni e segnalazioni che vengono rilasciate rispondendo alle domande dei moduli messi a disposizione con la presente nota.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

Responsabili del procedimento:

Dott.ssa Annalisa Borrelli – Funzionario Ufficio VI

Dott. Alessandro Etzi- Funzionario Ufficio VI

Dott. Mario Serrao – Funzionario Ufficio VI

Dott.ssa Lucia Vastola – Funzionario Ufficio VI