



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

DEFINIZIONE DEL PROCEDIMENTO DI INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO

DI N. 1 POSTO DI D.S.G.A. 2024/2025

PRESSO “NA 21 - MAMELI ZUPPETTA” (NAEE021004)

IL DIRIGENTE

- VISTO** il CCNL Comparto istruzione e ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024 e, in particolare, l'art. 57, co. 3 in virtù del quale nei casi di assenza del DSGA per un unico periodo continuativo superiore a 3 mesi: *“il responsabile dell'ufficio relativo all'Ambito territoriale: a) conferisce un incarico di DSGA ad altro funzionario privo di incarico di DSGA in servizio presso la stessa o diversa istituzione scolastica, secondo i criteri definiti dal MIM previo confronto di cui all'art. 30, comma 9, lett. a5) (Livelli, soggetti e materie di relazioni sindacali); b) laddove non siano presenti funzionari privi di incarico di DSGA, può conferire un incarico ad interim ad altro funzionario titolare di incarico di DSGA”*.
- VISTO** il D.M. n. 132 del 4 luglio 2024 recante disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A. e, in particolare, l'art. 3 *“Modalità di conferimento dell'incarico ad interim”*;
- VISTO** l'art. 1 co. 10 del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024 tra il MIM e le OO.SS. firmatarie del suddetto CCNL, nel quale viene stabilito come *“con riguardo alla copertura dei posti vacanti o disponibili per l'intero anno scolastico e nelle more della definizione delle procedure per la progressione all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e del concorso ordinario relativo alla stessa area, l'Ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A. secondo il seguente ordine di priorità: a) ai funzionari, inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero; b) ai funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) CCNL, sulla base dei criteri definiti in sede di confronto di cui all'articolo 30, comma 9, lettera a)5, del CCNL 2019/2021; c) al personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa; d) ad assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione; e) ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica; f) al personale*

Responsabili del procedimento:

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI

Simone Menna – Funzionario Ufficio VI

Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI

Antonio Paolo Sasso – Funzionario VI

Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI

E-mail: organiciata.na@istruzione.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito. Il personale di cui alle lettere d) ed e) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024”;

DATO ATTO che in questa provincia non sussistono funzionari privi di incarico in situazioni di esubero;

VISTA la nota prot.0005983 del 15.05.2025, a mezzo della quale il Dirigente Scolastico del “NA 21 - MAMELI ZUPPETTA” (NAEE021004) ha richiesto la sostituzione del titolare di incarico di DSGA, atteso il configurarsi dell'assenza del medesimo per un periodo superiore ai tre mesi e, nello specifico, fino al 18.10.2025;

RITENUTO di dover **procedere, pertanto, alla sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A. fino al 31.08.2025**, alla luce delle disposizioni normative previste dall'art.3 comma 2 lett. b del D.M. n.132 del 04.07.2024;

VISTO il proprio interpello, avviato con nota prot. 0006026 del 15.05.2025, rivolto ai funzionari privi di incarico di D.S.G.A. in servizio presso la stessa o diversa istituzione scolastica della Provincia di Napoli ed ai funzionari titolari di incarico di D.S.G.A. nella Provincia di Napoli disponibili all'assunzione dell'incarico *ad interim*;

CONSIDERATA la mancanza di candidature pervenute nei termini previsti;

VISTO il proprio successivo interpello, prot. 0006159 del 19.05.2025, rivolto al personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, di cui alla lett.c) suindicata, collocato dalla posizione 48 alla fine della predetta graduatoria;

CONSIDERATO che nessun appartenente alla categoria di personale di cui sopra ha formulato apposita dichiarazione di diponibilità;

VISTO il successivo, ulteriore, interpello, prot. 0006528 del 27.05.2025, rivolto alle categorie di personale di cui alle successive lett. d), e) ed f) dell'art. 1 co. 10 del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024 tra il MIM e le OO.SS. firmatarie del suddetto CCNL, ossia: assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione (lett.d); altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica (lett.e); personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito (lett.f);

VISTA la candidatura pervenuta nei termini

Responsabili del procedimento:

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI

Simone Menna – Funzionario Ufficio VI

Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI

Antonio Paolo Sasso – Funzionario VI

Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI

E-mail: organiciata.na@istruzione.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

DECRETA

- 1) Per le motivazioni indicate in premessa, l'assistente amministrativa RUSSO NUNZIA, nata il 19.01.1974, è individuata quale destinataria del conferimento di incarico di D.S.G.A., per l'a.s. 2024/2025, presso l'Istituto **“NA 21 - MAMELI ZUPPETTA” (NAEE021004)**, con effetto immediato e sino al 31.08.2025.
- 2) Per il conferimento dell'incarico di cui trattasi è delegato il Dirigente Scolastico interessato che si atterrà alle indicazioni e alla modulistica allegata (format 4 rettificato dal MIM e trasmesso con nota n.139730 del 10/9/2024).

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

Responsabili del procedimento:

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI

Simone Menna – Funzionario Ufficio VI

Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI

Antonio Paolo Sasso – Funzionario VI

Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI

E-mail: organiciata.na@istruzione.it

