m_pi.AOOUSPNA.REGISTRO
UFFICIALE.U.0024285.16-09-2026.h.11:51

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

AVVISO: Calendario di convocazione per le operazioni di conferimento di incarico a tempo determinato per il personale ATA a. s. 2026/2027_ PROFILI A.A., A.T., CO, CR, GA.

Sono convocati i candidati inseriti nelle Graduatorie Definitive Provinciali Permanenti dei concorsi per solo titoli, relative alle aree A e B del personale ATA, per i profili A.A., A.T., CO, CR, GA.

L'elenco delle sedi disponibili è la risultante di quanto segnalato, a mezzo posta elettronica, dalle singole Istituzioni Scolastiche.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria istanza con precisa indicazione delle sedi richieste, tra quelle presenti nell'allegato elenco, mediante l'apposita piattaforma informatica che sarà attiva **dalle ore 12:00 del 16.09.2026 fino alle ore 23:59 del 19.09.2026** ed accessibile tramite il link sottostante: https://www.rilevazioni-ambitonapoli.net/

La scelta delle sedi disponibili dovrà essere effettuata selezionando nella piattaforma telematica, mediante doppio clic, le istituzioni scolastiche oggetto di preferenza.

È, altresì, possibile effettuare la selezione delle preferenze mediante il trascinamento delle singole sedi di interesse verso la parte destra del modulo denominata "classifica inserita".

Gli aspiranti avranno inoltre la possibilità, dopo averle selezionate, di graduare le preferenze espresse effettuando l'ordinamento delle stesse.

La piattaforma consente ad ogni aspirante la scelta per ciascuno dei profili professionali per i quali si è convocati, ove contestualmente presente in più graduatorie.

Con specifico riguardo agli Assistenti Tecnici, si precisa che gli aspiranti troveranno di fianco alla denominazione dell'istituzione scolastica, oltre alla tipologia di contratto, altresì l'area di laboratorio.

Si precisa che gli AT interessati all'incarico presso il NAIS133009 I.S. CASELLI – NAPOLI devono essere in possesso di patente D e requisito CQC.

Per le scuole ove siano presenti posti disponibili *full time* e *part time*, se si intende concorrere per tutte le diverse tipologie orarie, sarà necessario indicare più volte la stessa scuola, in base alle diverse tipologie di posto disponibile, che saranno indicate di fianco alla denominazione dell'istituzione scolastica.

Si ricorda, inoltre, che in conformità a quanto statuito ai sensi dell'art. 4 della Circolare Ministeriale prot. n. 11814 del 6 maggio 2026, recante Istruzioni ed indicazioni operative in materia di supplenze

Responsabili del procedimento:
Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI
Simone Menna – Funzionario Ufficio VI
Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI
Antonio Paolo Sasso – Funzionario Ufficio VI
Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI
E-mail: *supplenzeata.na@istruzione.it*

al personale docente, educativo ed ATA, *"L'accettazione di una proposta di supplenza annuale o fino al termine delle attività didattiche non preclude all'aspirante di accettare altra proposta di supplenza per diverso profilo professionale, sempre di durata annuale o fino al termine delle attività didattiche, purché intervenga prima dell'inizio delle lezioni."*.

Il mancato o intempestivo invio del modello di domanda online, per il tramite della piattaforma telematica, verrà inteso quale rinuncia all'incarico a tempo determinato.

Si precisa, infine, che il numero dei convocati è superiore al numero dei posti disponibili; pertanto, le sedi saranno assegnate ai convocati solo nei limiti delle disponibilità.

Coloro che beneficiano della precedenza *ex* L. 104/92 dovranno trasmettere, mediante la medesima piattaforma, la documentazione necessaria **in unico file PDF** costituito:

- quanto alla precedenza *ex* art. 21: (1) dal verbale relativo all'accertamento dell'handicap (art. 3, commi 1 o 3); (2) dal verbale relativo all'accertamento del grado di invalidità in percentuale pari o superiore al 67%;
- quanto alla precedenza di cui all'art. 33, commi 5 e 7: (1) dal verbale di accertamento dell'handicap del disabile che dovrà avere connotazione di gravità (art. 3, comma 3) non rivedibile (REVISIONE: NO) ovvero con revisione non ancora scaduta; (2) dalla dichiarazione relativa al rapporto di parentela intercorrente con il disabile assistito. **Tale documentazione dovrà necessariamente essere caricata in piattaforma, pena il mancato riconoscimento del diritto di precedenza**.

Ove intendano far valere tale precedenza, gli aspiranti dovranno indicare il comune di residenza del disabile assistito e, pena il mancato riconoscimento della priorità nella scelta della sede, scegliere, la sede di servizio nel comune di residenza di quest'ultimo o, in assenza di posti richiedibili, nel comune viciniore.

IL DIRIGENTE
Luisa Franzese
F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

Luisa Franzese
Ministero dell'istruzione e del merito 16.09.2026 11:39:40

Responsabili del procedimento:
Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI
Simone Menna – Funzionario Ufficio VI
Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI
Antonio Paolo Sasso – Funzionario Ufficio VI
Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI
E-mail: supplenzeata.na@istruzione.it